

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЙ КОНСАЛТИНГОВЫЙ ЦЕНТР «ЭНЕРГИЯ»
(АНО ДПО УМКЦ «ЭНЕРГИЯ»)**

УТВЕРЖДЕНО

Директор АНО ДПО УМКЦ «Энергия»

/ А.Е. Войткевич
(Приказ № 4-С/Дт от «30» декабря 2019 г.)



ПОЛОЖЕНИЕ

**об официальном сайте Автономной некоммерческой организации
Дополнительного профессионального образования «Учебно-методический консалтинговый центр «Энергия»**

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение об официальном сайте Автономной некоммерческой организации «Учебно-методический консалтинговый центр «Энергия» определяет цели, задачи, функции и структуру официального сайта (далее Сайт), регламентирует порядок информационного, организационно-технического обеспечения, защиты информационных ресурсов Сайта, а также права, обязанности и ответственность администрации сайта и структурных подразделений Автономной некоммерческой организации «Учебно-методический консалтинговый центр «Энергия» (далее - Центр).
- 1.2. Сайт Центра включён в единое информационное пространство сети интернет в качестве общедоступного ресурса с сетевым адресом: <http://umkc-energy.ru>
- 1.3. Функционирование Сайта регламентируется действующим законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами федерального и регионального уровней, локальными нормативными правовыми документами Центра, настоящим Положением.
- 1.4. Информация, представленная на Сайте, является открытой и общедоступной, если иное не определено специальными документами.
- 1.5. Пользователями информационных ресурсов Сайта являются любые юридические и физические лица, имеющие доступ в сеть Интернет.
- 1.6. Права на все информационные материалы, размещенные на Сайте, принадлежат Центру. Если иное не регламентировано отдельными нормативными актами, договорами.
- 1.7. Ответственность за содержание информации, представленной на Сайте. Несёт директор Центра.

2. Цели и задачи Сайта

- 2.1. Целями создания Сайта являются:
 - 2.1.1. Обеспечение открытости информационного пространства Центра.
 - 2.1.2. Реализация прав граждан на доступ к открытой информации при соблюдении норм информационной безопасности.
- 2.2. Функционирование Сайта направлено на решение следующих задач:
 - 2.2.1. Оказание образовательных услуг в электронном виде.
 - 2.2.2. Формирование целостного позитивного имиджа Центра.
 - 2.2.3. Совершенствование информированности граждан о качестве образовательных услуг в Центре.

2.2.4.Создание условий для взаимодействия участников образовательного процесса.

3. Функции Сайта

- 3.1. Обеспечение постоянного информационного присутствия Центра в сети Интернет.
- 3.2. Формирование устойчивого интереса к деятельности Центра у групп пользователей.
- 3.3. Укрепление имиджа Центра, как организация образования, эффективно использующего современные информационные технологии.
- 3.4. Предоставление участникам образовательного процесса возможности использования технологий дистанционного обучения.
- 3.5. Обеспечение использования в учебном процессе цифровых образовательных ресурсов.
- 3.6. Предоставление справочной информации о деятельности Центра.

4. Структура Сайта

- 4.1. Структура Сайта определяется основными задачами и функциями Центра и его структурных подразделений и отражает их деятельность.
- 4.2. Структура Сайта определена перечнем общих разделов Сайта (О Центре, Направления, Дистанционное обучение, Учебная деятельность, Авторизация).

5. Техническое обеспечение Сайта

- 5.1. Техническое сопровождение Сайта осуществляют специалисты информационно-аналитического отдела, с привлечением специалистов других структурных подразделений в пределах их компетенций.
- 5.2. Техническое сопровождение Сайта включает в себя организацию и проведение следующих работ:
 - 5.2.1.Создание, поддержка и развитие программной части Сайта, управление обновлением версий программного обеспечения.
 - 5.2.2.Изменение дизайна Сайта.
 - 5.2.3.Управление информационными ресурсами Сайта (размещение, удаление, резервное копирование информации).
 - 5.2.4.Управление интерактивными сервисами Сайта.
 - 5.2.5.Реализация разграничений прав доступа к информационным ресурсам Сайта.
 - 5.2.6.Обеспечение безопасности информационных ресурсов Сайта с целью предотвращения утраты информации, пресечение несанкционированных действий пользователей.
 - 5.2.7.Оценка эффективности функционирования Сайта на основании статистических показателей посещаемости, отзывов и предложений пользователей.

6. Информационное обеспечение Сайта

- 6.1. Информационное сопровождение Сайта осуществляют специалисты информационно-аналитического отдела Центра.
- 6.2. Заместители директора, руководители структурных подразделений Центра обеспечивают полноту, достоверность и актуальность информационных ресурсов Сайта.
- 6.3. Размещение на Сайте информации, поступившей в информационно-аналитический отдел, а также внесение изменений в уже размещённую информацию, производится не позднее 3-х рабочих дней с момента её поступления.

7. Ответственность

- 7.1. Ответственность за полноту, достоверность и качество предоставленной на Сайте информации несут должностные лица и руководители структурных подразделений Центра согласно закрепленными за ними тематическими разделами Сайта.
- 7.2. Ответственность за своевременность размещения информационных материалов на Сайте, а также качественное техническое сопровождение Сайта несет информационно - аналитический отдел.